



Mojmír Král



Adobe Photoshop CS5



- Importování snímků v různých datových formátech
- Snadné a přehledné uspořádání snímků
- Snadné třídění a posléze i vyhledávání snímků pomocí metadat a dalších nástrojů
- Nedestruktivní úpravy a zpracování fotografií
- Montáže snímků a tvorba uměleckých fotografií
- Rozsáhlé a přitom snadné tiskové výstupy snímků
- Spolehlivé exportování a zálohování fotografií



Upozornění pro čtenáře a uživatele této knihy

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této tištěné či elektronické knihy nesmí být reprodukována a šířena v papírové, elektronické či jiné podobě bez předchozího písemného souhlasu nakladatele. Neoprávněné užití této knihy bude **trestně stíháno**.

Používání elektronické verze knihy je umožněno jen osobě, která ji legálně nabyla a jen pro její osobní a vnitřní potřeby v rozsahu stanoveném autorským zákonem. Elektronická kniha je datový soubor, který lze užívat pouze v takové formě, v jaké jej lze stáhnout s portálu. Jakékoliv neoprávněné užití elektronické knihy nebo její části, spočívající např. v kopírování, úpravách, prodeji, pronajímání, půjčování, sdělování veřejnosti nebo jakémkoliv druhu obchodování nebo neobchodního šíření je zakázáno! Zejména je zakázána jakákoliv konverze datového souboru nebo extrakce části nebo celého textu, umísťování textu na servery, ze kterých je možno tento soubor dále stahovat, přitom není rozhodující, kdo takovéto sdílení umožnil. Je zakázáno sdělování údajů o uživatelském účtu jiným osobám, zasahování do technických prostředků, které chrání elektronickou knihu, případně omezují rozsah jejího užití. Uživatel také není oprávněn jakkoliv testovat, zkoušet či obcházet technické zabezpečení elektronické knihy.



Copyright © Grada Publishing, a.s.



Copyright © Grada Publishing, a.s.

Adobe Photoshop CS5

podrobný průvodce

Mojmír Král

Vydala Grada Publishing, a.s.
U Průhonu 22, Praha 7
jako svou 4378. publikaci

Odpovědný redaktor Pavel Němeček
Sazba Tomáš Brejcha
Počet stran 304
První vydání, Praha 2011

© Grada Publishing, a.s., 2011

V knize použité názvy programových produktů, firem apod. mohou být ochrannými známkami nebo registrovanými ochrannými známkami příslušných vlastníků.

Výtisklo TISK CENTRUM s.r.o.,
www.tiskcentrum.cz

ISBN 978-80-247-3723-2 (tištěná verze)
ISBN 978-80-247-7415-2 (elektronická verze ve formátu PDF)
© Grada Publishing, a.s. 2012

Úvod	13
------------	----

1.

Seznámení s programem Adobe Photoshop CS5

1.1 Spuštění a ukončení programu	17
1.1.1 Spuštění programu	17
1.1.2 Ukončení programu	18
1.2 Popis okna programu	19
1.2.1 Okno programu	19
1.2.2 Základní prvky okna programu	19
1.3 Panel nabídek	21
1.3.1 Nabídka Soubor	21
1.3.2 Nabídka Úpravy	22
1.3.3 Nabídka Obraz	23
1.3.4 Nabídka Vrstva	24
1.3.5 Nabídka Výběr	25
1.3.6 Nabídka Filtr	25
1.3.7 Nabídka Zobrazení	26
1.3.8 Nabídka Okna	27
1.4 Panel nástrojů	28
1.5 Práce s okny a panely	30
1.5.1 Práce s panely	30
1.5.2 Pracovní plocha	31
1.6 Nápověda	32

2.

Práce se soubory

2.1 Nový soubor	35
2.2 Uložení souboru	37
2.2.1 První uložení souboru	37
2.2.2 Další uložení souboru	37
2.2.3 Ukládání souborů do jiných formátů	37
2.3 Načtení souborů	40
2.3.1 Otevření souboru	40
2.3.2 Otevření souboru s využitím modulu Bridge	40
2.3.3 Otevření souboru v jiném formátu	40
2.3.4 Naposledy uložené soubory	41
2.3.5 Import souboru ze skeneru	41
2.3.6 Získání obrázků z fotoaparátu	42
2.4 Kopírování souborů	43

3.

Bridge

3.1 Program Bridge	45
3.1.1 Spuštění a ukončení programu Bridge	45
3.1.2 Okno programu Bridge	45
3.2 Práce se složkami	47
3.2.1 Zobrazení panelu nástrojů Složky	48
3.2.2 Tvorba složky	48
3.2.3 Přejmenování složky	48
3.2.4 Kopírování či přesunutí složky	49
3.2.5 Odstranění složky	49
3.3 Základní práce se soubory	49
3.3.1 Označování fotografií	49
3.3.2 Odstranění fotografie	50
3.3.3 Přejmenování fotografie	50
3.3.4 Přejmenování skupiny souborů	50
3.3.5 Otáčení fotografií	51
3.4 Kolekce	51
3.4.1 Zobrazení panelu nástrojů Kolekce	52
3.4.2 Nová kolekce	52
3.4.3 Přidání fotografií do kolekce	52
3.4.4 Odstranění obrázků z kolekce	52
3.4.5 Přejmenování kolekce	53
3.4.6 Odstranění kolekce	53
3.5 Metadata	53
3.5.1 Zobrazení panelu nástrojů Metadata	54
3.5.2 Práce s panelem Metadata	54
3.5.3 Informace o souboru	55
3.6 Klíčová slova	56
3.6.1 Zobrazení panelu nástrojů Klíčová slova	56
3.6.2 Práce s panelem nástrojů Klíčová slova	56
3.6.3 Import a export klíčových slov	57
3.7 Hodnocení souborů	57
3.7.1 Hodnocení pomocí hvězdiček	57
3.7.2 Hodnocení pomocí visaček	58
3.8 Vyhledávání souborů	60
3.8.1 Vyhledávání podle metadat a klíčových slov	60
3.8.2 Vyhledávání podle hodnocení hvězdičkami	61
3.8.3 Vyhledávání podle hodnocení visačkami	61
3.8.4 Vyhledávání podle jiných parametrů	62
3.9 Balíčky	62
3.10 Nastavení programu Bridge	63

4.

Camera RAW

4.1	Možnosti práce	65
4.2	Otevření snímků	65
4.3	Ukládání snímků	66
4.4	Dialogové okno Camera RAW	67
4.5	Základní úpravy v Camera RAW	68
4.5.1	Oříznutí snímku	68
4.5.2	Otočení snímků	69
4.5.3	Narovnání fotografií	70
4.5.4	Vyvážení bílé	71
4.5.5	Korekce expozice	72
4.5.6	Další úpravy barev	74
4.5.7	Vyplnit světla	75
4.6	Další úpravy v Camera RAW	75
4.6.1	Úprava kontrastu	75
4.6.2	Zřetelnost	76
4.6.3	Úpravy chromatické aberace a vinětování	77
4.6.4	Redukce šumu	78
4.6.5	Doostření snímků	79

5.

Nedestruktivní úpravy

5.1	Vrátit zpět	81
5.2	Panel Historie	82
5.2.1	Stavy panelu Historie	82
5.2.2	Snímek panelu Historie	83
5.3	Vrstvy	84
5.3.1	Kopie existující vrstvy	84
5.3.2	Odstranění vrstvy	86
5.3.3	Sloučení vrstev	87
5.3.4	Vrstvy úprav	87

6.

Výběry

6.1	Výběr všech obrazových bodů	89
6.2	Výběry na základě tvaru	90
6.2.1	Výběr tvaru obdélník a čtverec	90
6.2.2	Výběr tvaru elipsa a kružnice	91
6.2.3	Výběr tvaru s rovnými liniemi	91
6.2.4	Výběr velmi členitého tvaru	92
6.3	Výběry na základě barevné příbuznosti	93
6.4	Základní práce s výběrem	94
6.4.1	Zrušení výběru	95
6.4.2	Opětovný výběr	95
6.4.3	Přesun výběru	95

6.4.4 Upravení oblasti výběru	95
6.4.5 Uložení a načtení výběru	96
6.4.6 Inverze výběru	97
6.5 Další práce s výběrem	97
6.5.1 Vyplňování výběru nástrojem Plechovka barvy	97
6.5.2 Vyplňování výběru příkazem Vyplnit	98
6.5.3 Úprava barvy výběru	101
6.5.4 Vytvoření nové vrstvy z výběru	102
6.6 Nástroj kapátko a panel Vzorník	103
6.6.1 Výběr barvy Nástrojem kapátko	103
6.6.2 Panel Vzorník	104
6.7 Výběr barvy	105
6.7.1 Okno Výběr barvy	105
6.7.2 Paleta Barvy	107

7.

Základní úpravy fotografií

7.1 Otočení, převrácení a natáčení	110
7.1.1 Otáčení snímku	110
7.1.2 Natáčení snímku	111
7.1.3 Převrácení snímku	113
7.2 Ořez a natočení	114
7.2.1 Oříznutí snímku	114
7.2.2 Natočení snímku	116
7.3 Vyvážení bílé	116
7.4 Úprava expozice	119
7.5 Odstranění nežádoucích částí obrázků	120
7.5.1 Klonovací razítko	120
7.5.2 Retušovací štětec	122
7.5.3 Bodový retušovací štětec	122
7.5.4 Záplata	124
7.6 Úprava barevného podání	125
7.6.1 Úprava barev	125
7.6.2 Živost, odstín a sytost, světlost	127
7.7 Úprava jasu a kontrastu	130
7.8 Variace	131

8.

Další úpravy fotografií

8.1 Histogram	133
8.2 Úrovně	135
8.3 Křivky	138
8.4 Zeslabit křivky	145
8.5 Stíny a světla	146
8.6 Zesvětlení a ztmavení části obrazu	147

8.6.1 Zesvětlení části obrazu	147
8.6.2 Ztmavení části obrazu	148
8.7 Úprava sytosti barvy části obrazu	149
8.8 Úprava zkreslení perspektivy	150
8.8.1 Filtr Korekce objektivu	150
8.8.2 Nástroj Perspektiva	152
8.9 Úprava chromatické aberace	152
8.10 Úprava vinětae	152
8.11 Změny objektů	153
8.11.1 Transformace	153
8.11.2 Libovolná transformace	155

9.

Vrstvy

9.1 Zobrazení panelu Vrstvy	158
9.2 Panel Vrstvy a nabídka Vrstva	158
9.3 Základní práce s vrstvami	159
9.3.1 Nová prázdná vrstva	159
9.3.2 Nová vrstva z výběru	160
9.3.3 Nová vrstva kopírováním z jiného souboru	160
9.3.4 Kopírování a duplikování vrstvy	162
9.3.5 Přejmenování a barva vrstvy	163
9.3.6 Označování, pořadí a viditelnost vrstev	164
9.3.7 Odstranění vrstvy	166
9.3.8 Sloučení vrstev	167
9.4 Ochrana vrstvy	168
9.5 Krytí a výplň vrstvy	168
9.6 Prolnutí (styl) vrstvy	171
9.7 Vrstvy úprav a vrstvy výplně	173
9.8 Svázání vrstev	177

10.

10. Text

10.1 Vložení textu	179
10.2 Základní úpravy textu	179
10.2.1 Úpravy písma	180
10.2.2 Přesunutí a zarovnání textu	181
10.3 Efekty textu	182
10.4 Další úpravy textu	185
10.4.1 Transformovat	185
10.4.2 Filtry	186
10.4.3 Hledat a nahradit	186
10.4.4 Kontrola pravopisu	187

11.

Masky a maskování

11.1 Druhy masek	189
11.2 Maskování	190
11.2.1 Pes	190
11.2.2 Víla	193
11.3 Základní práce s maskami	196
11.4 Rychlá maska	198
11.4.1 Použití Rychlé masky	198
11.4.2 Nastavení Rychlé masky	199
11.5 Montáž fotografií	200

12.

Vybrané příklady úprav

12.1 Červené oči	203
12.2 Portrét	204
12.3 Fotografický filtr	206
12.4 Panoramatické snímky	207
12.4.1 Přípravná fáze	207
12.4.2 Focení série snímků	208
12.4.3 Tvorba panoramatického snímku	208
12.4.4 Úprava panoramatického snímku	210
12.5 Černobílá fotografie	210
12.5.1 Černobílá fotografie v Camera RAW	210
12.5.2 Tvorba černobílé fotografie	211
12.6 Efekt staré fotografie	216
12.7 Rámeček	218
12.7.1 Jednoduchý rámeček	219
12.7.2 Dvojitý rámeček	219
12.8 Výměna oblohy	221

13.

Závěrečné úpravy

13.1 Potlačení šumu	227
13.2 Doostření fotografií	228
13.2.1 Automatické filtry skupiny Zostření	229
13.2.2 Ostatní filtry skupiny Zostření	229

14.

Výstup snímků

14.1 Tisk	233
14.1.1 Velikost obrazu	233
14.1.2 Nastavení tiskového výstupu	234
14.1.3 Kontrola tiskového výstupu	235
14.1.4 Vlastní tisk	238
14.2 Web	240

14.3 Kopírovat do	241
14.4 Výstup do PDF	242
14.5 Webová galerie	244

15.

Nastavení programu

15.1 Předvolby	247
15.2 Nastavení panelu Historie	253
15.2.1 Nastavení výkonu panelu Historie	253
15.2.2 Nastavení voleb záznamu historie úprav	253
15.2.3 Nastavení voleb panelu Historie	254
15.3 Nastavení voleb korekce barev	255
15.4 Klávesové zkratky	256
15.5 Nabídky	257

16.

Teorie a základní pojmy

16.1 Formáty obrazových souborů	259
16.1.1 Komprese	259
16.1.2 Formát RAW	259
16.1.3 Formát DNG	261
16.1.4 Formát BMP	262
16.1.5 Formát TIFF	262
16.1.6 Formát JPEG	262
16.1.7 Formát PNG	264
16.1.8 Formát PSD	264
16.1.9 Vektorové formáty	264
16.1.10 Formát PDF	264
16.2 Barvy v počítači	265
16.2.1 Vnímání barev	265
16.2.2 Barevný gamut a barevný prostor	267
16.2.3 Barva světla a vyvážení bílé	268
16.2.4 Nastavení barev	270
16.3 Expozice	270
16.4 Histogram	272
16.5 Kompozice	273
16.6 Červené oči	274
16.7 Šum	275
16.8 Doostření	275
16.9 Základní pojmy	276

Závěr	279
Rejstřík	281

Úvod

Vážení čtenáři, byl jsem požádán vydavatelstvím Grada Publishing, a.s. o napsání této knihy. Jelikož mne psaní knih baví, a protože působím již dlouhou dobu také jako lektor počítačových kurzů (mezi něž patří i ty, které učí uživatele pracovat s programem Photoshop), uvítal jsem tuto nabídku, a doufám i věřím, že kniha, kterou držíte ve svých rukou, vám bude pomocníkem při vnikání do tajů práce s programem **Adobe Photoshop CS5**.

Aplikace Photoshop představuje komplexní řešení správy fotografií – od získání snímků, přes jejich prohlížení, úpravy až po výstup (tisk a publikování), a to vše včetně možného zálohování dat. Program je klasickou ukázkou kvalitní a precizní práce vývojářů firmy Adobe, a i když je určen převážně pro profesionální fotografy a grafiky, na své si přijdou i ostatní uživatelé. To je uskutečnitelné i díky tomu, že program nabízí také možnosti provádět úpravy automaticky, přitom však rovněž v sobě zahrnuje nástroje na úrovni určené pro profesionální uživatele.

Adobe Photoshop CS5 obsahuje mnoho nabídek, možností a nástrojů, čemuž pochopitelně odpovídá i jeho cena,¹ ta je však vyvážena právě schopnostmi nabízenými programem. A přitom, jak se již stalo u výrobků firmy Adobe dobrým zvykem, nabízí komfort ovládání a preciznost zpracování. To jistě poznají a ocení ti uživatelé, kteří teprve s programem Photoshop začínají; a ti, co již mají zkušenosti s některou ze starších verzí, ocení (mj.) i skutečnost, že vzhled programu se nemění od verze k verzi, a dobré, zažité zvyky v ovládání programu je možno používat i nadále.

Jednotlivé kapitoly

Kniha je členěna do jednotlivých kapitol, jejichž hlavním zaměřením je práce s obrazovými soubory. V jednotlivých kapitolách naleznete popsány konkrétní činnosti i s vysvětlením jejich účelu, a tyto kapitoly jsou uspořádány tak, abyste je mohli používat podobně, jako při reálné práci s fotografiemi – čili postupně od získání, přes uspořádání, úpravy až po výstup snímků, přitom ale činnosti, které vás nezajímají, můžete klidně vynechat.²

A nyní stručný přehled jednotlivých kapitol:

- Kapitola **Seznámení s programem** popisuje vzhled programu, věnuje se také obecně možnostem programu a práci s **Nápovědou**.
- Běžné práce se soubory, tj. tvorbu nového souboru, načtení souboru, uložení souboru apod., vysvětluje kapitola pojmenovaná **Práce se soubory**.
- Kapitola nazvaná **Bridge** se zabývá zejména správou snímků – součástí programu Photoshop je i správce médií zvaný Bridge. S jeho pomocí můžete organizovat složky a soubory, soubory můžete označovat, hodnotit a vyhledávat, spravovat a upravovat metadata a klíčová slova, a jsou zde uvedeny i další podobné činnosti patřící do oblasti správy souborů.
- Kapitola **Camera RAW** vychází ze skutečnosti, že na trhu je k dispozici rozmanitá nabídka fotoaparátů, které umožňují výstup i do formátu RAW (viz dále), a posouvají tak kvalitu fotografií na vyšší úroveň. V této kapitole se tedy dozvíte, jak fotografie ve formátu RAW (a nejenom je) zpracovávat.
- Silnou „zbraní“ programu je možnost obnovit stav fotografie i při nepodařených úpravách, a jak toto provést vám napoví kapitola **Nedestruktivní úpravy**.
- Kapitolou **Výběry** dostáváte do ruky řešení situace, kdy potřebujete pracovat pouze s částí obrazu. Dozvíte se v ní, jakými způsoby provádět výběr určité části snímku.

¹ V současných verzích, uváděno k dnešnímu dni (6. ledna 2011), se cena Adobe Photoshopu (Extended) pohybuje kolem hranice 25 000 Kč.

² Mou snahou bylo uvádět popis činností pokud možno uceleně tak, aby čtenář nemusel knihou přiliš „cestovat“. Ne vždy jsem ale byl schopen (vzhledem k danému rozsahu knihy) toto předsevzetí dodržet, a za to se čtenáři omlouvám.

- Některé z následujících kapitol se věnují konkrétním úpravám obrazů, první z nich má název **Základní úpravy fotografií**. Zařadil jsem do ní ty činnosti, o nichž jsem přesvědčen, že je bude běžně provádět každý uživatel (otáčení, ořez, vyvážení bílé, úpravy expozice, odstranění nežádoucích částí aj).
- Kapitola **Další úpravy fotografií** pokračuje v nastoupeném trendu. Naleznete zde popis činností, kterými můžete dále vylepšovat vaše snímky a provádět některé potřebné úpravy (úpravy jasu, kontrastu, sytosti, perspektivy, a další).
- Jednou z nosných částí, která „dělá“ Photoshop Photoshopem, jsou vrstvy. Kapitola nazvaná střizlivě **Vrstvy** vám vysvětlí, co to vrstvy jsou, jaký je jejich účel a jak s nimi pracovat.
- Program Photoshop umí pracovat i s textem, a proto je zde kapitola **Text**. Vysvětlení, jak do snímku vložit text, jak text upravovat a nastavovat různé efekty textu naleznete právě v této kapitole.
- Kapitola **Masky a maskování** není z doby masopustního veselí,³ ale zabývá se činnostmi, které vlastně (v souvislosti s vrstvami) umožňují tzv. montáže snímků a různé efekty.
- Následující kapitola má název **Vybrané příklady úprav**. Zařadil jsem do ní některé, vzájemně nesouvisějící, příklady úprav fotografií tak, jak se v praxi mohou vyskytovat. Jsou to např. úprava efektu červených očí, základní práce při tvorbě portrétu, tvorba panoramatických snímků atp.
- Kapitola **Závěrečné úpravy fotografií** se zabývá, jak již z jejího názvu vyplývá, úpravami, které se provádí v závěru zpracování snímků – zejména se jedná o potlačení šumu a doostření fotografií.
- A nesmí chybět ani kapitola **Výstup snímků**, ve které se dozvíte informace týkající se tiskového výstupu, výstupu snímků určených pro zobrazování na webových stránkách a výstupu do formátu PDF.
- Kapitola **Nastavení programu** se ve stručnosti věnuje alespoň základním možnostem nastavení prostředí programu.
- Kapitola **Teorie a základní pojmy**: přestože již samotný název kapitoly může znít více či méně odpudivě, považoval jsem za nutné, alespoň stručně vysvětlit některé ze základních pojmů (např. formáty souborů, vnímání barev, atp.), které jsou dále v knize používány.⁴
- A konečně, nezapomenu ani na kapitolu **Literatura**, kde uvedu přehled literatury, ze které jsem čerpal své vědomosti, byť velkým zdrojem informací jsou pro mne patřičné webové stránky (jejichž tvůrcům tímto děkuji).

Čeština a angličtina

V knize naleznete (kromě jiného) i popisy dialogových oken, jednotlivé nabídky, příkazy apod. Jelikož program můžete používat nejenom v českém, ale i v originálním anglickém jazykovém prostředí, uvádím vždy u jednotlivých popisů jak české, tak i originální znění. Přestože by se některým čtenářům mohlo zdát, že se tímto kniha stává poněkud méně přehlednou, věřím, že si na tuto formu zvyknete, a naopak oceníte, že nyní práci s programem zvládnete bez problémů i v jeho anglickém provedení.

Ovládání počítače

Ještě dovětek k **používaným pojmům**:

- pokud používám tlačítko myši bez bližšího určení, myslím tím vždy levé tlačítko myši; v případě, že chci, abyste nějakou udělali **pravým** tlačítkem myši, vždy to výslovně v textu zmiňuji.
- Pojem **klepnout** u mne znamená jedno krátké, jemné zmáčknutí tlačítka myši; pojmem **poklepat** potom myslím dvakrát rychle zmáčknout tlačítko na myši a pojmem **táhnout** vyjadřuji stav,

³ Ani z jiných, cizích a neustále importovaných a nám vnucovaných svátků.

⁴ Zde se omlouvám zvědavému čtenáři za určité zkrácení výkladu v této kapitole (a nejenom v ní), neboť není možné (při určeném zaměření a rozsahu publikace) zcela objasnit problematiku tak rozsáhlou.

kdy myši najedete na určité místo, zmáčknete a držíte příslušné tlačítko a za stálého držení tlačítka myši se posunete na jiné, konečné místo. Tam potom tlačítko myši pustíte.

- Při používání tzv. klávesových kombinací potom postupujete tak, že první uvedené klávesy držíte a tu poslední zmáčknete – tedy např. kombinace kláves **SHIFT+CTRL+N** znamená, že zmáčknete a držíte klávesy **SHIFT** a **CTRL** a poté zmáčknete klávesu **N**.

Přání

Doufám, že vám kniha přinese potřebné informace a že vám tak bude dostatečným pomocníkem při používání programu **Adobe Photoshop CS5**, který vám bude vynikajícím prostředkem ke správě a úpravě vašich fotografií.

A nyní již s chutí do díla, neboť „*l cesta dlouhá tisíc mil začíná prvním krokem.*“⁵

Chtěl bych poděkovat především mé mamince, která mne nesmírně podporuje; bez její pomoci bych tuto knihu nikdy nenapsal.

Také bych chtěl poděkovat paní Ivaně Neumeisterové za poskytnutí některých fotografií, které jsem v knize použil.

A poděkování patří také těm pracovníkům firmy Grada Publishing, a.s., kteří se na knize nějakým způsobem podíleli.

Brno 18. března 2011

Ing. Mojmír Král

⁵ Čínské přísloví.

1.

Seznámení s programem Adobe Photoshop CS5

Adobe Photoshop CS5 je program s rozsáhlými možnostmi použití a je již legendou v oblasti profesionálních úprav fotografií. Jedná se o kvalitní a profesionální bitmapový grafický editor, který ovšem není určen pouze pro profesionály, ale i pro běžné uživatele. V průběhu doby se Photoshop stal světovým standardem pro tvorbu a úpravy grafiky v nejvyšší kvalitě.

Software Adobe Photoshop je k dispozici ve dvou vydáních. Aplikace Photoshop CS5 Extended nabízí vše z aplikace Photoshop CS5, a navíc nástroje pro tvorbu a úpravu prostorových obrázků založených na pohybu.

Součástí programu jsou i doplňující aplikace, zejména se jedná o aplikace Device Central a Bridge:

- Adobe Device Central CS5 je program, který zjednodušuje vytváření inovativního a působivého obsahu pro mobilní telefony a zařízení spotřební elektroniky. Aplikace Adobe® Device Central CS5 nabízí podporu jazyka HTML a nejnovějších verzí softwaru Adobe Flash Player.
- Adobe Photoshop Bridge je programem pro správu grafických a multimediálních souborů (viz dále v kapitole Bridge).

1.1 Spuštění a ukončení programu

Pro samotnou práci s programem ho musíte umět spustit, a (pochopitelně) na závěr práce zase ukončit jeho chod standardní doporučenou cestou.

1.1.1 Spuštění programu

Jak jste si již nepochybně zvykli, při práci s počítačem máte k dispozici vždy několik cest, jak potřebnou akci udělat. I možností, jak spustit program Photoshop, je několik:

- běžnou cestou pomocí tlačítka **Start**;
- máte-li na ploše zástupce programu, poklepejte na tuto ikonku;
- je-li zástupce programu na **Hlavním panelu**, klepněte na něj;
- příp. pomocí spouštěcího okénka, které máte k dispozici po klepnutí na tlačítko **Start** – do tohoto okénka napíšete název programu a stisknete klávesu ENTER.

Ve všech těchto případech se otevře výchozí okno programu podobně jako to na obrázku 1.1.

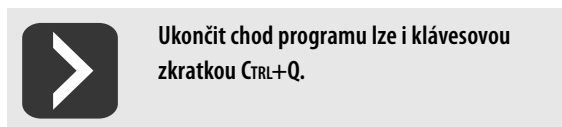


Obrázek 1.1: Pracovní prostor programu Photoshop⁶ (viz barevná příloha, obr. 1)

1.1.2 Ukončení programu

Na závěr práce s programem Excel nezapomeňte uložit všechny rozpracované soubory (viz dále) a pro ukončení chodu programu použijte jednu z uvedených cest:

- použijte „zavírací červený křížek“, čili tlačítko **Zavřít** (Close) v pravém horním rohu okna programu,
- klepněte na nabídku **Soubor** (File) a dále na příkaz **Konec** (Exit) – viz obrázek 1.2.



Obrázek 1.2:
Nabídka Soubor

⁶ Llandudno, Wales.

1.2 Popis okna programu

Pokud jste již pracovali s některou z dřívějších verzí programu, nebudete vzhledem Photoshopu asi nikterak překvapeni – tvůrce se drží osvědčené koncepce, nemění podstatně vzhled okna programu, a tak uživatel dřívějších verzí nemá potíže s orientací v programu. A ti uživatelé, kteří s Photoshopem teprve začínají, naleznou vše základní dále.

1.2.1 Okno programu

Na obrázku č. 1.1 vidíte, jak může vypadat okno programu po jeho spuštění. Postupně si, alespoň ve stručnosti, uvedeme, co vše se v tomto okně nachází, abychom tak získali základní orientaci v nabídce programu:

- **aplikační pruh** v horní části programu obsahuje přepínač pracovního prostoru, řádku nabídek a další ovladače aplikace. S jednotlivými částmi se seznámíme níže:
 - A) přepínací tlačítka;
 - B) Přepínač pracovní plochy;a **Panel nabídek**.
- C) základní ovládací tlačítka programu, která nepochybně znáte; ve směru zleva doprava: **Minimalizovat** (*Minimize*), **Maximalizovat** (*Maximize*) a **Zavřít** (*Close*).
- Pod panelem nabídek se mohou nacházet **okna souborů se záložkami** (pokud je souborů otevřeno více).
- D₁) **Panel nástrojů** (*Tools Panel*) – při aktivaci určitého nástroje jsou k dispozici i další možnosti k nastavení funkce tohoto vybraného nástroje, a to:
 - D₂) **Panel možností** (*Options*) neboli volby panelu nástrojů;
- E) další panely nástrojů, na nichž lze zejména nalézt:
 - E₁) **záložky** (karty) v ovládacím pruhu panelu nástrojů;
 - E₂) tlačítko **Volby panelu** (*Panel Menu*): nabízí další možnosti příkazů;
 - E₃) tlačítka jednotlivých panelů nástrojů (pro práce s nástroji);
- F) **Stavový řádek** (*Status Bar*) – udává informace o aktuální prováděné akci, příp. o aktuálním nastavení apod.

1.2.2 Základní prvky okna programu

(A) **Přepínací tlačítka** – mezi nimi jsou zejména vynikají:

- **Spustit Bridge** (*Launch Bridge*) – spouští modul Bridge (viz dále v kapitole Bridge);
- **Zvětšení** (*Zoom Level*) – nabízí možnosti velikosti zobrazení okna dokumentu (25 %, 50 %, 100 % a 200 %);
- **Uspořádat dokumenty** (*Arrange Documents*) – pro různé možnosti zobrazení souborů (viz obrázek 1.3). Nabídka má velmi intuitivní prostředí, vyzkoušejte si, která varianta zobrazení vám bude vyhovovat nejlépe.
- **Režim zobrazení** (*Screen Mode*) – s nabídkou tří možností zobrazení: **Standardní zobrazení** (*Standard Screen Mode*), **Na celou obrazovku s nabídkami** (*Full Screen Mode With Menu Bar*), **Režim na celou obrazovku** (*Full Screen Mode*).



Obrázek 1.3: Tlačítko Uspořádat dokumenty

(B) **Přepínač pracovní plochy** (*Workspace Switcher*) obsahuje možnost zvolit takové zobrazení pracovní plochy, které je nejbližší vašemu požadovanému účelu (viz obrázek 1.4) – např. pro zpracování fotografií se nejlépe hodí pracovní plocha nazvaná překvapivě⁷ **Fotografování** (*Photography*):

- **Výchozí** (*Essentials*);
- **Design** (*Design*);
- **Malování** (*Painting*);
- **Fotografování** (*Photography*);
- **3D** (*3D*);
- **Pohyb** (*Motion*);
- **Novinky v CS5** (*New in CS5*);
- **Obnovit Fotografování** (*Reset Photography*);
- **Nová pracovní plocha** (*New Workspace*);
- **Odstranit pracovní plochu** (*Delete Workspace*).



Obrázek 1.4: Přepínač pracovní plochy a jeho nabídka

Jak sami vidíte, pracovní plochy se liší zejména nabídkou zobrazených panelů nástrojů, vhodných pro konkrétní práci.

Panel nabídek (*Menu Bar*) je již klasikou všech běžných programů, a i u programu Photoshop má své místo. Stručné seznámení s jednotlivými nabídkami bude uvedeno dále.

(D.) **Panel nástrojů** (*Tools Panel*) poskytuje nejdůležitější nástroje pro práci s obrazy, bude popsán posléze.

Další panely nástrojů a nabídka jejich funkcí se liší podle účelu použití, proto se nyní pokusím popsat tyto panely alespoň všeobecně. Každý panel nástrojů může obsahovat několik záložek – tedy přesněji panel nástrojů je na jedné záložce, ale tyto záložky (jednotlivé panely nástrojů) mohou být seskupeny – viz např. záložky panelů:

- **Přizpůsobení** (*Adjustments*) a **Masky** (*Masks*);
- **Vrstvy** (*Layers*), **Kanály** (*Channels*) a **Cesty** (*Paths*).

Mezi jednotlivými záložkami se přepínáte klepnutím myši.

(E₂) Tlačítko **Volby panelu** (*Panel Menu*) obvykle nabízí příkazy pro provádění konkrétních operací se snímky. Tyto příkazy mohou být i znásobeny – mnohdy můžete tu samou operaci provést:

- pomocí příkazů nabídky tlačítka (viz obrázek 1.5; vpravo);
- nebo klepnutím na odpovídající tlačítko na panelu (viz obrázek 1.5; vlevo);
- příp. odpovídající kombinací kláves;
- anebo také pomocí tlačítek na spodní liště panelu (viz obrázek 1.6; vlevo);
- či z místní nabídky – po klepnutí **pravým** tlačítkem myši (viz obrázek 1.6; vpravo).

⁷ ☺.

- **Nový** (*New*) – pro vytvoření nového souboru úplně od začátku (klávesová kombinace CTRL+N);
- **Otevřít** (*Open*) – pro otevření již existujícího souboru (klávesová kombinace CTRL+O);
- **Procházet v Bridge** (*Browse in Bridge*) – pokud chcete pracovat v programu Bidge (viz dále; klávesová kombinace CTRL+ALT+O);
- **Otevřít jako** (*Open As*) – pro otevření již existujícího souboru zejména jiných formátů (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+ALT+O);
- **Zavřít** (*Close*) – pro zavření aktivního souboru (klávesová kombinace CTRL+W);
- **Zavřít vše** (*Close All*) – pro zavření všech otevřených souborů (klávesová kombinace CTRL+ALT+W);
- **Zavřít a přejít do Bridge** (*Close and Go To Bridge*) – zavírá aktivní soubor a otevírá Program Bridge (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+W);
- **Uložit** (*Save*) – ukládá soubor (klávesová kombinace CTRL+S);
- **Uložit jako** (*Save As*) – ukládá soubor, příkaz je určen zejména pro uložení souboru do jiných formátů (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+S);
- **Uložit pro web a zařízení** (*Save for Web & Devices*) – příkaz je určen pro ukládání prvků pro webové stránky a pro „chytré“ mobilní telefony apod.; pro vytvoření nového souboru úplně od začátku (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+ALT+S);
- **Import** (*Import*) – pro získání snímků z jiného programového prostředí; jako příklad importu uvádím získání snímků skenováním;
- **Informace o souboru** (*File Info*) – pro zadávání doplňujících informací o souboru (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+ALT+I);
- **Tisknout** (*Print*) – pro nastavení tiskového výstupu a následující tisk (klávesová kombinace CTRL+P);
- **Tisknout jednu kopii** (*Print One Copy*) – okamžitý tisk jedné kopie souboru (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+ALT+P);
- **Konec** (*Exit*) – ukončení chodu programu (klávesová kombinace CTRL+Q).

1.3.2 Nabídka Úpravy

I příkazy v nabídce **Úpravy** (*Edit*) nikterak nevybočují ze zažitého rámce (vidíte je na obrázku 1.7); jako podstatné se mi jeví:

- **Zpět** (*Undo*) – vrací zpět provedenou akci (klávesová kombinace CTRL+Z);
- **Vpřed** (*Step Forward*) – provede akci vrácenou zpět znovu (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+Z);
- **Vyjmut** (*Cut*) – zadá příkaz **Vyjmut** pro přesunutí označeného objektu (klávesová kombinace CTRL+X);
- **Kopírovat** (*Copy*) – zadává příkaz **Kopírovat** pro zkopírování označeného objektu (kombinace kláves CTRL+C);
- **Vložit** (*Paste*) – vkládá dříve zkopírovaný či vyjmutý objekt (klávesová zkratka CTRL+V);
- **Kontrola pravopisu** (*Check Spelling*) – spouští kontrolu pravopisu pokud používáte práci s textem (podobně jako u textových editorů);
- **Hledat a nahradit text** (*Find and Replace Text*) – obdobně jako u textových editorů si touto funkcí můžete nechat najít a nahradit úsek textu;
- **Vyplnit** (*Fill*) – máte-li vybrán určitý objekt, můžete ho vyplnit např. barevně (klávesová kombinace SHIFT+F5);
- **Libovolná transformace** (*Free Transform*) – umožňuje měnit rozměry vybrané oblasti (kombinace kláves CTRL+T);
- **Transformovat** (*Transform*) – zajímavá skupina příkazů. S její pomocí lze měnit velikost, otáčet, natáčet a převracet objekty, i provádět další práce (viz obrázek 1.7);
- **Nastavení barev** (*Color Settings*) – slouží k nastavení barevného prostoru monitoru i pro tisk (klávesová zkratka SHIFT+CTRL+K);
- **Klávesové zkratky** (*Keyboard Shortcuts*) – otvírá okno s možnostmi nastavení kombinací kláves (klávesová kombinace SHIFT+CTRL+ALT+K); více viz kapitola Nastavení programu;