



**MANUÁL PRO
ZAČÁTEČNÍKY
a příprava
ke zkouškám**

ECDL

Základy práce s počítačem a kancelářskými programy

Tomáš Barvíř, Jiří Hampel, Šárka Melišová

- Profesionální průvodce pro úspěšné složení zkoušek ECDL, s praktickými příklady zpracovanými dle osnov ECDL
- Základní pojmy informačních technologií
- Operační systém Windows 7
- Kancelářské programy balíku Office 2007
- Internet Explorer 8

Upozornění pro čtenáře a uživatele této knihy

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této tištěné či elektronické knihy nesmí být reprodukována a šířena v papírové, elektronické či jiné podobě bez předchozího písemného souhlasu nakladatele. Neoprávněné užití této knihy bude **trestně stíháno**.

Používání elektronické verze knihy je umožněno jen osobě, která ji legálně nabyla a jen pro její osobní a vnitřní potřeby v rozsahu stanoveném autorským zákonem. Elektronická kniha je datový soubor, který lze užívat pouze v takové formě, v jaké jej lze stáhnout s portálu. Jakékoliv neoprávněné užití elektronické knihy nebo její části, spočívající např. v kopírování, úpravách, prodeji, pronajímání, půjčování, sdělování veřejnosti nebo jakémkoliv druhu obchodování nebo neobchodního šíření je zakázáno! Zejména je zakázána jakákoliv konverze datového souboru nebo extrakce části nebo celého textu, umístování textu na servery, ze kterých je možno tento soubor dále stahovat, přitom není rozhodující, kdo takovéto sdílení umožnil. Je zakázáno sdělování údajů o uživatelském účtu jiným osobám, zasahování do technických prostředků, které chrání elektronickou knihu, případně omezují rozsah jejího užití. Uživatel také není oprávněn jakkoliv testovat, zkoušet či obcházet technické zabezpečení elektronické knihy.





Copyright © Grada Publishing, a.s.

Upozornění pro čtenáře a uživatele této knihy

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této tištěné či elektronické knihy nesmí být reprodukována a šířena v papírové, elektronické či jiné podobě bez předchozího písemného souhlasu nakladatele. Neoprávněné užití této knihy bude **trestně stíháno**.

Základy práce s počítačem a kancelářskými programy

ECDL – manuál pro začátečníky a příprava ke zkouškám

Tomáš Barvíř, Jiří Hampl, Šárka Melišová

Vydala Grada Publishing, a.s.
U Průhonu 22, Praha 7
jako svou 4430. publikaci

Odpovědná redaktorka Zuzana Malečková
Sazba Tomáš Břejcha
Počet stran 240
První vydání, Praha 2011

© Grada Publishing, a.s., 2011

V knize použité názvy programových produktů, firem apod. mohou být ochrannými známkami nebo registrovanými ochrannými známkami příslušných vlastníků.

Výtiskly Tiskárny Havlíčkův Brod, a.s.
Husova ulice 1881, Havlíčkův Brod

ISBN 978-80-247-3686-0 (tištěná verze)
ISBN 978-80-247-7413-8 (elektronická verze ve formátu PDF)
© Grada Publishing, a.s. 2012

Obsah

1.

Základní pojmy informačních a komunikačních technologií (ICT)	9
Hardware	9
Software	18
Počítačové sítě	20
ICT v každodenním životě	23
Bezpečnost	29
Autorské právo	31
Ochrana osobních údajů	33

2.

Používání počítače a správa souborů	35
První kroky	35
Pracovní prostředí Windows	36
Práce s myší	39
Klávesnice	40
Práce s oknem	41
Nápověda a podpora	44
Některá nastavení prostředí Windows	45
Přidání programu do počítače nebo jeho odebrání (instalování/odinstalování programů)	50
Jak do souboru umístit náhled obrazovky?	51
Vytvoření zástupce	51
Správa souborů	52
Soubory	52
Složka	55
Jak zjistit některé vlastnosti složek, souborů nebo jednotek?	59
Vyhledávání souborů nebo složek	60
Pomocné programy	62

3.

Microsoft Word 2007	67
Spuštění programu	67
Vzhled a nastavení programu	67
Popis prostředí MS Word 2007	67
Pás karet	67
Tlačítko Office	69
Nastavení možností aplikace MS Word	70
Zobrazení dialogových oken z nabídek	72
Něco o souborech vytvořených v aplikaci MS Word	72
Vytvoření nového dokumentu	73
Uložení dokumentu	74
Otevření dokumentu	75
Přepínání mezi otevřenými dokumenty	75
Nastavení zobrazení dokumentu – karta Zobrazení	76
Užitečné zásady pro psaní textu	77
Označování (výběr)	79

Rychlé změny formátování pomocí miniaturního panelu nástrojů	80
Mazání textu	80
Kopírování a přesun textu	81
Základy práce s MS Word – karta Domů	81
Funkce pracující s písmem	81
Funkce pracující s odstavcem	83
Funkce Kopírovat formát	85
Tabulátor a textové zarážky	85
Odrážky a číslování	86
Styl odstavce	88
Funkce Najít	90
Funkce Nahradit	90
Vkládání grafických a jiných objektů do dokumentu – karta Vložení	90
Konec stránky	91
Vytváření tabulek a práce s nimi	91
Vkládání obrázků	94
Nastavení vzhledu stránky – karta Rozložení stránky	100
Hromadná korespondence – karta Korespondence	103
Kontrola dokumentu – karta Revize	105
Tisk dokumentu na tiskárně	106
Tisk do souboru PDF	107
Nápověda programu	108

4.

Microsoft Excel 2007	109
Popis prostředí	109
Zobrazení dialogových oken	111
Základní operace v Excelu	112
Typy souborů Excelu 2007	116
Chybová hlášení	116
Formátování buněk	117
Vzorce (ruční zadávání)	122
Funkce	123
Kopírování vzorců	126
Vytváření řad	127
Adresování ve vzorcích	127
Grafy	129
Vložení symbolů a speciálních znaků	131
Vložení obrázků, automatických tvarů	132
Záhlaví a zápatí listu	132
Práce s listem	132
Třídění dat v tabulce	133
Ukotvení příček v listu	133
Zámek listu	134
Předtisková příprava	134
Uložení souboru (rozdíl mezi Uložit a Uložit jako)	136
Uložení souboru v jiném formátu, možnosti ukládání	136

5.

Tisk listu	138
Nápověda programu	139
Co je to makro?	140
Co je to kontingenční tabulka a graf?	140

Microsoft Access 2007 143

Soubory Accessu	143
Úvodní obrazovka aplikace Access 2007	143
Vytvoření a uložení nové databáze	144
Prostředí Access 2007	144
Pás karet	145
Základní databázové objekty	145
Tabulky	146
Základní operace s tabulkami	147
Import dat	147
Navigace v tabulce a aktualizace dat	148
Formát a struktura tabulky	149
Indexy a klíče	151
Vytvoření rozbalovacího seznamu	153
Vztahy (relace)	154
Řazení a filtrování dat	155
Dotazy	155
Příklady výběrových dotazů	157
Formuláře	160
Úprava formuláře	161
Sestavy	163
Seskupování dat při tisku	165
Tisk dat	167
Export dat	168

6.

Microsoft PowerPoint 2007 169

Základní pojmy	169
Spuštění programu	169
Popis prostředí MS PowerPoint 2007	170
Pás karet	170
Tlačítko Office	171
Nastavení možností aplikace MS PowerPoint	172
Nápověda programu	174
Soubory typu prezentace PowerPoint	174
Vytvoření nové prezentace	175
Uložení prezentace	175
Přepínání mezi otevřenými prezentacemi	176
Nastavení zobrazení prezentace – karta Zobrazení	176
Příprava prezentace – práce se Snímky	177
Záhlaví a zápatí snímku	180
Příkazy Zpět a Znovu	181

Text na snímcích prezentace	181
Vkládání grafických a jiných objektů do dokumentu – karta Vložení	184
Vytváření a práce s tabulkami	184
Vkládání obrázků	186
Vkládání a úprava grafů	188
Organizační diagramy (SmartArt)	190
Přechodové efekty mezi snímky	191
Animace pro různé objekty snímku	192
Předvádění prezentace	193
Předloha snímku	193
Tisk dokumentu na tiskárně	194
Tisk do souborů PDF	195

7.

Internet Explorer 8 197

Základní pojmy	197
Bezpečnostní hlediska	199
Použití internetového prohlížeče	201
Nastavení	204
Záložky (Oblíbené)	207
Formuláře	208
Vyhledávání	210
Ukládání souborů	212
Příprava a tisk	213

8.

Microsoft Outlook 2007 215

Základní pojmy	215
Bezpečnostní hlediska	216
Teorie	217
Něco o MS Outlook 2007	217
Spuštění programu	217
Složky pošty	217
Popis prostředí MS Outlook 2007	218
Posílání zpráv	218
Přijímání zpráv elektronické pošty	222
Čtení zpráv	223
Organizace zpráv elektronické pošty	226
Adresář	228
Automatický podpis	230
Pravidla a oznámení	231

Rejstřík 235

1. Základní pojmy informačních a komunikačních technologií (ICT)

V této kapitole naleznete základní pojmy z oblasti hardwaru, softwaru, základní informace o komunikačních sítích, práci s nimi a jejich zabezpečení.

Hardware

Základní pojmy

- **Hardware:** technické vybavení počítače. Jako hardware se označují vlastní technické (hmotné) prostředky, které umožňují, aby počítač fungoval. Hardware, slangově označovaný jako „železo“, je tedy sám počítač (všechny jeho vnitřní i vnější části). K tomu, aby počítač mohl správně pracovat, je však ještě potřeba programové vybavení neboli software.
- **Osobní počítač:** (angl. *Personal Computer* – PC) počítač určený pro použití jednotlivcem:
 - **stolní počítač** – klasický počítač:



Stolní počítač je složen z počítačové skříně, monitoru a dalších vstupně-výstupních periférií, jako je klávesnice, myš, multimediální periferie atd.

- **notebook** (poznámkový blok, zápisník, kniha), **laptop** (na klíně) – přenosný počítač:



Notebooky mají zabudované komponenty, které poskytují srovnatelné funkce jako komponenty stolních počítačů; komponenty notebooků a desktopů však nejsou zaměnitelné. Komponenty v notebookech jsou miniaturizované a optimalizované z hlediska příkonu, fyzických rozměrů a hmotnosti. Notebooky používají k zobrazování zabudovaný LCD displej.

- **tablet PC** – počítač s dotykovou obrazovkou:



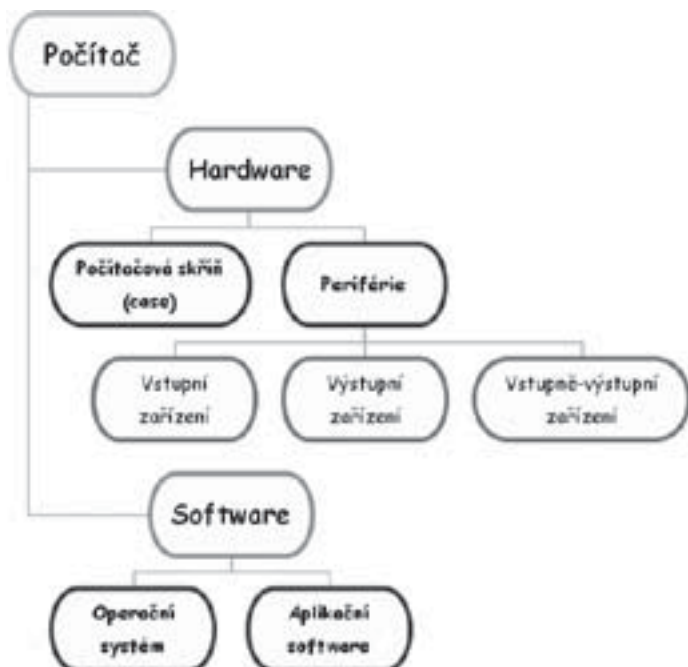
Je mezistupněm mezi laptopem a kapesním počítačem. Tablet PC je v podstatě notebook s dotykovým displejem.

■ Přenosná digitální zařízení:

- **PDA** – (*personal digital assistant*) osobní digitální asistent, kapesní počítač – bývá obvykle ovládán dotykovou obrazovkou a perem (*stylus*). Původně měla PDA za cíl především pomoci s organizováním času a kontaktů. Současné PDA jsou velmi výkonná a zvládají i přehrávání videa a velké množství dalších aplikací. Často se používají pro čtení e-booků (elektronická kniha).
- **mobilní telefon** – je zařízení fungující jako normální telefon, ale s možností použití na velké vzdálenosti (na rozdíl od bezdrátového telefonu fungujícího jen na omezenou vzdálenost). Před použitím telefonu je nutné zvolit si mobilního operátora (poskytovatele přenosu) a zařídit si u něj služby. Pro telefony v sítích GSM operátor vydá SIM kartu, která obsahuje unikátní účastnické a autentizační (ověřovací) parametry pro daného zákazníka. Dnešní mobilní telefony mají kromě volání a posílání SMS spoustu užitečných funkcí.
- **smartphone** – je označení pro tzv. chytrý telefon, což znamená telefon s otevřeným operačním systémem (nejčastěji Symbian OS, Windows Mobile, OS X, Android od Google, nebo PalmOS), který umožňuje přístroj (většinou s poměrně bohatou základní výbavou) rozšířit o mnoho dalších aplikací, a to jak pro práci a komunikaci, tak i pro zábavu.
- **multimediální přehrávač** – MP3/MP4 přehrávač je hudební přehrávač, který je schopen přehrávat zvukový záznam ve formátu MP3. Data jsou uložena v paměti flash, na miniaturním pevném disku nebo na paměťové kartě. Kromě MP3 některé přehrávače přehrávají také WMA, Ogg Vorbis, M4A (AAC), WAV, FLAC, ATRAC a další formáty. Většina nových modelů přehrává i video.



■ Hlavní části počítače:

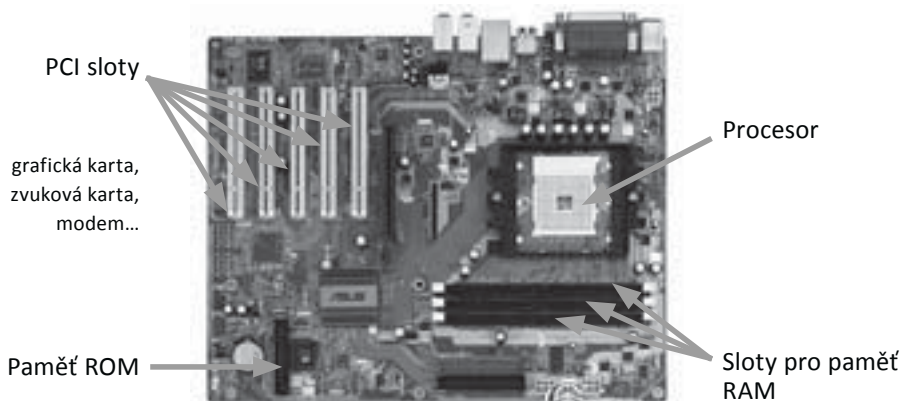


■ Počítačová skříň:

- **Zdroj energie** – pro napájení počítače.



- **Základní deska** – komponenta, ke které se připojují všechny ostatní součásti počítače. Počítač bez ní nemůže fungovat.



- **Procesor** (CPU = *Central Processing Unit*) – je ústřední výkonnou jednotkou počítače, která čte z paměti instrukce a na jejich základě vykonává program. Pokud bychom přirovnali počítač např. k automobilu, postavení procesoru by odpovídalo motoru. Protože procesor, který by vykonával program zapsaný v nějakém vyšším programovacím jazyku, by byl příliš složitý, má každý procesor svůj vlastní jazyk – tzv. strojový kód, který se podle typu procesoru skládá z jednodušších nebo složitějších instrukcí.



Pod pojmem procesor se dnes téměř vždy skrývá elektronický integrovaný obvod, i když na samých počátcích počítačové éry byly realizovány procesory i elektromechanicky. Procesor je srdcem počítače, řídí výpočty a celý běh počítače. Rychlost zpracování informace v procesoru se udává v MHz (Megahertz) nebo GHz (Gigahertz). Procesor dočasně uchovává zpracovávaná data v registrech procesoru.

■ Paměti:

- ▶ paměť ROM (*Read Only Memory*) – slouží pouze pro čtení, nelze do ní zapisovat. Informace jsou v ní uchovávány i po vypnutí počítače. V této paměti je uložen program BIOS (*Basic Input Output System*), který slouží k nastartování počítače (zkontroluje hardware, spustí operační systém).
- ▶ operační paměť RAM (*Random Access Memory*) – paměť s libovolným přístupem → používá se pro čtení i zápis informace. Informace jsou v ní uchovávány pouze, pokud je počítač zapnutý, po vypnutí se z ní veškerá data smažou.



- **Pevný disk** – slouží k trvalému uložení dat pomocí magnetické indukce = trvalá paměť. Data na něm zůstávají i po vypnutí počítače. Proto se na pevné disky používané v počítačích ukládá operační systém, aplikační software i data. Velikost se udává v GB nebo TB.



- **Grafická karta** – umístěna ve slotu na základní desce, zpracovává obrazová data, která poté posílá k zobrazení do připojeného monitoru.



- **Zvuková karta** – umístěna ve slotu na základní desce, nebo je na základní desce integrována; umožňuje kvalitní poslech zvukových souborů. Pro chod počítače není nutná.



- **Modem** – umístěn ve slotu na základní desce, nebo je integrován na základní desce, slouží k připojení počítače k internetu.



- **Síťová karta** – slouží ke vzájemné komunikaci počítačů v počítačové síti. Mívá podobu karty, která se zasune do slotu na základní desce, nebo je na základní desce integrována.



- **Disketová, CD nebo DVD mechanika, Blu-ray mechanika**



- **Vstupní zařízení** – zařízení, pomocí kterých zadáváme data nebo příkazy do počítače:
 - ▷ Klávesnice:



- ▷ Myš:



- ▷ Joystick:



▷ Mikrofon:



▷ Webová kamera:



▷ Digitální fotoaparát, kamera:



▷ Scanner – převádí tištěné předlohy (text, obrázky...) do elektronické podoby (počítače):



▪ **Výstupní zařízení** – slouží k tomu, aby počítač sdělil uživateli konkrétní informace.

▷ Monitor: zobrazuje na obrazovce data, podle signálu generovaného grafickou kartou. Velikost: měřena úhlopříčkou v palcích – 15", 17", 19", 21". Druhy: Klasické CRT = *Cathode ray tube*, LCD = *Liquid crystal display*, TFT = *Thin-Film Transistors* – druh LCD monitoru, který přesně ovládá velikost napětí na krystalech a tím ovládá i jas displeje, a LED = *Light Emitting Diode* – display využívající svítivé diody.



▷ Reprodukory, sluchátka: pro zvukový výstup.



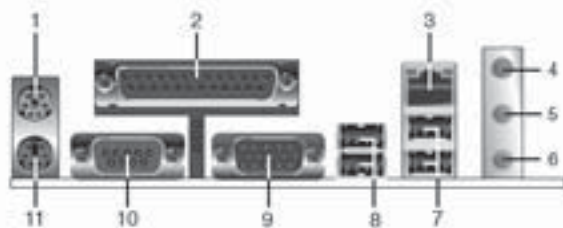
- Tiskárny: výstupy v tištěné podobě – jehličková, inkoustová, laserová.



- Plotter: kreslicí zařízení, které tiskne velkoplošné formáty (výkresy, rysy).



- **Vstupní/výstupní porty** – slouží současně pro vstup i výstup dat.



1. **PS2** – port označený zelenou barvou. Určený pro PS2 myš.
 2. **Paralelní port (LPT)** – 25pinový port pro paralelní tiskárnu, scanner nebo jiné zařízení.
 3. **LAN (RJ45)** – rozhraní síťové karty (LAN – *Local Area Network*). V závislosti na typu síťové karty je přenosová rychlost 10/100/1000 Mbps.
 4. **Line-In Jack**, modře označený vstup pro 3,5 Jack konektor. Externí zvukový vstup.
 5. **Line-Out Jack**, zeleně označený, slouží jako výstup do reproduktorů.
 6. **Microphone Jack**, růžově označený, vstup pro mikrofon.
 7. **USB porty**, *Universal serial bus* (USB), 4pinové vstupy pro USB zařízení (tiskárny, scannery apod.).
 8. **USB porty**, *Universal serial bus* (USB), 4pinové vstupy pro USB zařízení (tiskárny, scannery apod.).
 9. **VGA** port pro připojení VGA nebo LCD monitoru.
 10. **Seriový (COM)** port, pro připojení sériových rozhraní a myši.
 11. **PS2** – port označený fialovou barvou. Určený pro PS2 klávesnici.
- **USB** (*Universal Serial Bus* = univerzální sériová sběrnice) – umožňuje připojení periferií k počítači (tiskárny, myši, klávesnice, joysticky, fotoaparáty, kamery, MP3 přehrávače, mobilní telefony...).



- **Sériový port** – rozhraní počítače, umožňující asynchronní přenos datových znaků po jednotlivých bitech. Podle počtu portů se označují COM1, COM2 atd.



- **Paralelní port** – byl navržen pro komunikaci s tiskárnou, dnes je jeho používání v útlumu → nahrazen USB portem.



- **Síťové rozhraní** – síťová rozhraní umožňují libovolnému serveru se spuštěnou službou Směrování a vzdálený přístup komunikovat s jinými počítači prostřednictvím privátní nebo veřejné sítě. U síťových rozhraní existují dvě hlediska, která souvisejí se službou Směrování a vzdálený přístup: fyzický hardware, například síťový adaptér, a konfigurace síťového rozhraní. Hardwarem síťového rozhraní, běžně nazývaném „síťové adaptéry“, může být adaptér připojený k systémové sběrnici počítače, který tomuto počítači umožňuje připojení k síti.



- Rozhraní typu **FireWire** – je standard sériové sběrnice pro připojení periférií k počítači. Dnes se používání tohoto rozhraní zúžilo zejména na připojení digitálních videokamer.



Výkon počítače

Zvýšení výkonu počítače: rychlost procesoru, velikost operační paměti, rychlost grafického procesoru, velikost paměti grafické karty, počet současně běžících aplikací.

Paměť a ukládání dat

■ Jednotky paměťové kapacity:

- Bit (Binary digit) = b => základní jednotka informace;
1 b ... ano/ne, pravda/nepřavda, zapnuto/vypnuto, 1/0;
- Byte (bajt) = B => obsahuje 8 bitů, jednotka množství informace.

■ Binární předpony:

Jednotka		Kilo	Mega	Giga	Tera	Peta
	1	0,001	0,000 001	0, 000 000 001	0,000 000 000 001	0,000 000 000 000 001
Kilo	1 000	1	0,001	0,000 001	0, 000 000 001	0,000 000 000 001
Mega	1 000 000	1 000	1	0,001	0,000 001	0, 000 000 001
Giga	1 000 000 000	1 000 000	1 000	1	0,001	0,000 001
Tera	1 000 000 000 000	1 000 000 000	1 000 000	1 000	1	0,001
Peta	1 000 000 000 000 000	1 000 000 000 000	1 000 000 000	1 000 000	1 000	1

Některé zdroje uvádějí binární předpony ve tvaru – kibi (KiloByte), mebi (MegaByte), gibí (GigaByte), tebi (TeraByte) a pebi (PetaByte). Jde o předponu jednotky vyjadřující násobek mocniny 2. Například *kilo* neznamená 1 000, ale 1 024, což je nejbližší mocnina 2.

■ Druhy médií pro ukládání dat:

- **Pevný disk** – slouží k trvalému uchování většího množství dat v počítači.
- **Externí pevný disk** – k uchování velkého množství dat, k počítači se připojí pomocí USB portu, velikost 20 GB – 2 TB.



- **Síťový disk** – disk, který je umístěn na serveru a mají k němu přístup např. zaměstnanci firmy, prostřednictvím počítačové sítě.
- **CD (Compact disk)** – optický disk určený k ukládání digitálních dat, data jsou uložena ve stopách na jedné dlouhé spirále (podobně jako na gramofonové desce), která se postupně rozvíjí až k jeho okraji. Každá stopa může obsahovat buď digitální zvukovou nahrávku (tzv. Audio CD), nebo (počítačem čitelná) data. Pro čtení kompaktních disků se používá laserové světlo. Velikost 700 MB = 0,7 GB.
- **DVD (Digital Versatile Disk)** – optický disk, velice podobný kompaktnímu disku (CD). Data se ukládají pod povrch do jedné nebo dvou vrstev ve stopě tvaru spirály (jako CD). Pro čtení dat se používá laserové světlo.

Typy optických CD nebo DVD:

- ▷ **CD-ROM, DVD-ROM** – (*Read Only*) určeny pouze ke čtení dat, nikoliv k zápisu.
- ▷ **CD-R, DVD-R, DVD+R** – (*Recordable*) data lze na disk zapsat pouze jednou, zapsaná data nelze měnit.
- ▷ Označení „+“ (plus) a „-“ (minus) u DVD představuje dva různé technické standardy, které jsou do určité míry kompatibilní. Rozdíl je např. v rychlosti zápisu a čtení dat z disku.
- ▷ **CD-RW, DVD-RW, DVD+RW** – (*ReWritable*) přepisovatelné disky, data lze libovolně na disk zapisovat a mazat.
- ▷ **DVD+R DL (DualLayer)** – zápis na disk ve dvou vrstvách.
- ▷ **DVD-RAM** – libovolně přepisovatelné médium – dá se s ním pracovat stejným způsobem jako s pevným diskem a pro zápis dat není potřeba vypalovací program.

Velikost DVD je 4,7 GB – 17,1 GB:

- ▷ Médium umožňuje zápis na jednu nebo obě dvě strany, v jedné nebo dvou vrstvách na každou stranu. Na počtu stran a vrstev závisí kapacita média:
 - DVD-5: jedna strana, jedna vrstva, kapacita 4,7 GB;

- DVD-9: jedna strana, dvě vrstvy, 8,5 GB;
- DVD-10: dvě strany, jedna vrstva na každé straně, 9,4 GB;
- DVD-14: dvě strany, dvě vrstvy na jedné straně, jedna vrstva na druhé, 13,2 GB;
- DVD-18: dvě strany, dvě vrstvy na každé straně, 17,1 GB.

- **Blu-ray disk** (modrý paprsek) – patří k nejnovějším optickým diskům, určeným pro ukládání digitálních dat. Data se ukládají ve stopách kružnice pod povrch disku. Pro čtení disků Blu-ray se používá laserové světlo. Disky umožňují záznam dat s celkovou kapacitou až 25 GB u jednovrstvého disku, 50 GB u dvouvrstvého disku, 80 GB u oboustranného dvouvrstvého disku.



Označení Blu-ray disků:

- BD-ROM – disk pouze pro čtení;
- BD-R – disk k jednorázovému zápisu;
- BD-RE – přepisovatelný disk.



- **HD-DVD** – třetí generace optických médií spolu s Blue-ray disky. Disky jsou chráněny proti kopírování. Lze na ně zaznamenat 15–60 GB dat.



- **USB flash disk** – paměťové zařízení používané převážně jako náhrada diskety. Nepotřebujeme žádnou speciální mechaniku pro čtení dat z disku. Velikost 64MB–64GB. Založena na paměti typu Flash (paměť typu RAM).



- **Paměťová karta** – elektronické zařízení sloužící k ukládání dat. Používá se v digitálních fotoaparátech, mobilních telefonech, PDA... Založena na paměti typu Flash.



- **Datová úschovna** (webdisk) – nabízí snadný způsob předání vašich datových balíčků. Vy zde zanecháte své soubory, vámi uvedený adresát po jejich uložení do úschovny obdrží e-mailem vyznění s návodem k jejich vyzvednutí. Tuto službu oceníte zvláště v případě potřeby předání objemnějších dat. Doba uložení a velikost souborů, které umístíte do datové úschovny, jsou limitovány. Např. maximální kapacita je 50 MB po dobu 14 dnů. Za uložení souborů většinou nic neplatíte.

Příklad webdisků: www.uschovna.cz, edisk.cz, uloz.to (ulozto.cz), czshare.com, hellshare.cz...

Vstupní a výstupní zařízení (popsáno v předchozím textu)

- Myš.
- Klávesnice.
- Trackball – vstupní zařízení podobné myši. Jde o kuličku umístěnou v podložce, jíž se dá pohybovat prsty – kulička je navrchu, nikoliv zespodu jako v případě myši. Využívá se tam, kde je potřeba přesné polohování ukazatele, např. v počítačové grafice.



- Skener.
- Touchpad – vstupní zařízení, používá se k ovládání notebooků, nahrazuje myš.



- Pero pro dotykový displej (stylus).



- Joystick.
- Webová kamera.
- Digitální fotoaparát.
- Mikrofon.
- Monitor.
- Tiskárna.
- Reprosoustava.

Software

Základní pojmy

- **Software** – programové vybavení počítače, bez softwaru není počítač schopen vykonávat výpočty, plnit úkoly...
- **Operační systém** – základní počítačový program.
 - Stará se o obsluhu počítače v době, kdy je počítač zapnutý.
 - Obsluhuje hardware počítače.
 - Komunikuje s uživatelem a dovoluje spouštět aplikační programy.
 - Stará se o ukládání a údržbu dat.
 - Komunikuje s ostatními počítači v počítačové síti.
 - Řídí alokaci paměti v počítači – správa paměti je soubor metod, které operační systém používá při přidělování operační paměti jednotlivým procesům, které jsou v počítači spuštěny.

Může zajišťovat i následné uvolňování paměti (když už proces paměť nepotřebuje), nastavovat ochranu paměti a eventuálně i správu adresace paměti.

- Programové vybavení, které řídí přidělování a používání hardwaru.

Některé běžné typy operačních systémů:

- ▷ MS-DOS – nemá grafické prostředí. Vše probíhá pomocí příkazů (klávesnice). Programy pro MS-DOS můžeme spustit ve Windows.
- ▷ Microsoft Windows (98, ME, 2000, NT, XP, 2003, Vista, Windows 7).
- ▷ Linux.
- ▷ MacOS.

GUI (*Graphic User Interface* = grafické uživatelské rozhraní) – jedná se o metodu komunikace s počítačem za pomoci symbolů, obrázků a textových nabídek. Defnuje jednotný způsob ovládání počítačových programů. Grafické rozhraní dnes využívá většina operačních systémů a aplikačního software.

■ **Aplikační software** – aplikace, programy.

Slouží na vlastní práci, např.:

- **textové editory** – pro psaní a úpravy textů;
- **tabulkové procesory** – pro vytváření tabulek a práci s nimi, pro výpočty, statistiky, k tvorbě grafů;
- **grafické programy** – pro úpravu obrázků;
- **databázové programy** – ke shromažďování a správě většího množství dat;
- **prezentační programy** – k tvorbě elektronických prezentací a přednášek;
- **programy na práci s internetovou sítí** – prohlížeče www stránek, programy pro práci s elektronickou poštou, programy na tvorbu www stránek atd.;
- **programy na údržbu systému** – Scandisk (pro kontrolu), Defrag (pro defragmentaci disku) atd.;
- **multimediální programy** – obsahují nejen text, ale i obrázky, zvuky a video – encyklopedie, výukové programy;
- **hry** – pro volný čas.

■ **Vývoj software** – jak software vzniká:

- **Analýza** – zjišťuje se a zapisuje očekávání zadavatele. Jaký je problém a jak bude tento problém program řešit.
- **Návrh** – programátor zadavateli navrhuje, jaké použije vývojové prostředí, jak bude vypadat uživatelské rozhraní, jaké ikony či obrázky vybral atd.
- **Programování** – návrh se převádí do podoby počítačových příkazů – do programu.
- **Testování** – zjišťuje se, zda program opravdu pracuje tak, jak se od něho očekává. Jestliže program nepracuje správně, vrací se zpět k návrhu či programování a následně i k testování, aby se odstranily chyby v programu.

Některé možnosti pro usnadnění přístupu

Vzhled a vlastnosti systému Windows lze upravit tak, aby byla bez nutnosti použití dalšího softwaru a hardwaru usnadněna činnost zrakově, sluchově a pohybově postiženým uživatelům.

Systém Windows zahrnuje následující programy usnadňující práci uživatelů:

- **Obrazková lupa** – zvětšuje část obrazovky a usnadňuje tak prohlížení.
- **Aplikace pro čtení obrazovky** – program Narrator je určen pro převod textu na mluvené slovo a čte nahlas obsah obrazovky.
- **Klávesnice na obrazovce** – umožňuje pohybově postiženým uživatelům psát na obrazovku pomocí pohybovacího zařízení.



- **Aplikace pro rozpoznávání hlasu** – umožňují rozpoznávání a převod řeči (hlasu) do textové podoby, jsou výsledkem dlouhodobé výzkumné činnosti. Nacházejí široké možnosti využití – diktování textů, přepisování porad, jednání a tiskových konferencí, on-line titulkování, vyhledávání v audio a video archivech.
- Pomocí **Průvodce funkcemi pro usnadnění** můžete nastavit možnosti a programy pro individuální potřeby.
- **Start → Všechny programy → Příslušenství → Usnadnění → Průvodce funkcemi usnadnění.**
- Nástroje pro usnadnění práce dodávané se systémem Windows poskytují základní funkční úroveň uživatelům se zvláštními potřebami. Většina postižených uživatelů potřebuje pro každodenní práci obslužné programy poskytující vyšší funkční úroveň.
- Další software či hardware pro usnadnění přístupu:
 - programy pro osoby s poškozením zraku, které zvětšují informace na obrazovce nebo mění jejich barevnost;
 - programy pro nevidomé osoby a osoby s problémy se čtením, jež popisují informace na obrazovce v Braillově písmu nebo syntetizují řeč;
 - hardwarové a softwarové nástroje, které mění chování myši a klávesnice;
 - programy, které umožňují uživatelům psát pomocí myši nebo hlasového vstupu;
 - programové vybavení s předvídáním slov nebo frází, které umožňuje uživatelům psát rychleji a s méně úhozy na klávesnici;
 - alternativní vstupní zařízení, jako například zařízení ovládané jedním přepínačem nebo ovládací zařízení využívající dechu uživatele pro osoby, které nemohou používat myš nebo klávesnici.

Počítačové sítě

- **Informační síť** – je počítačová síť sloužící pro přenos informací.
- **Počítačová síť** – dva nebo více vzájemně propojených počítačů.
- **Správce počítačové sítě** – osoba pověřená správou počítačové sítě.
- **Administrátor** – osoba s nejvyššími oprávněními v počítačové síti.
- **Přístupová práva** – jsou spojena s operací, kterou má uživatel povolenou provést na síti či obslužném PC.
- **Internet** – celosvětový systém navzájem propojených sítí, ve kterých mezi sebou počítače komunikují.

Výhody a nevýhody počítačových sítí

- (+) Přístup ke zdrojům informací a zařízením, která nejsou přímo na našem počítači = můžeme sdílet informace, tiskárny, data atd.
- (-) Informace o naší práci si může stáhnout i někdo, s kým je sdílet nechceme.

Typy počítačových sítí

- Dělení podle způsobu propojení:
 - Počítače komunikují **mezi sebou přímo** (*peer to peer*) – každý počítač je pracovní stanicí a službu využívá i nabízí.

